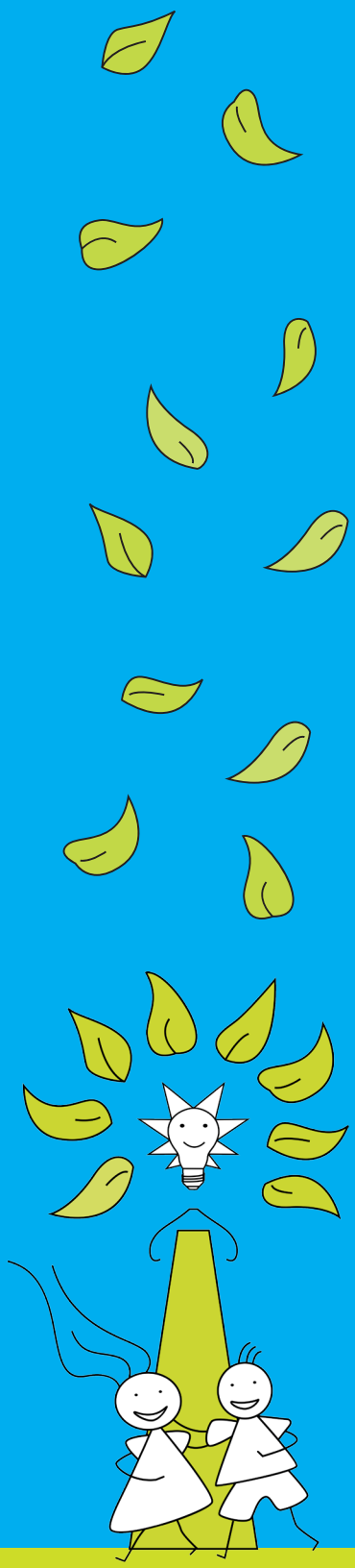


Schoolgids

2019-2020

basisschool

de Disselboom

‘Alle Talenten Tellen’

Praktische schoolgids

Basisschool de Disselboom

Schooljaar 2019-2020

Adresgegevens basisschool de Disselboom

Postadres:	Kerkstraat 12 5513 AP Wintelre
Telefoon:	040-2051580
E-mailadres:	disselboom@veldvest.nl
Website:	www.bsdedisselboom.nl

Woord vooraf

Voor u ligt de praktische schoolgids van basisschool de Disselboom voor het schooljaar 2019-2020. Deze gids is bedoeld voor ouders en alle anderen die geïnteresseerd zijn in de gang van zaken op onze school gedurende het schooljaar.

De inhoudsopgave op de volgende bladzijde helpt u bij het zoeken naar diverse onderwerpen. De informatie uit deze gids kunt u tevens vinden op onze website www.bsdedisselboom.nl . Daar staan ook regelmatig nieuws, de kalender en foto's van bijzondere activiteiten. Naast deze praktische schoolgids staat er op onze website ook de uitgebreide schoolgids. Hierin zijn belangrijke documenten, regelgeving en informatie opgenomen die gedurende langere tijd blijven gelden.

Ouders van nieuwe leerlingen nodigen we graag uit voor een bezoek. Dan kunnen wij u in een gesprek meer vertellen over onze manier van werken. U kunt kennis maken met ons gebouw en onze teamleden.

Mocht u in deze gids bepaalde informatie missen of heeft u vragen, dan kunt u altijd bij één van de leden van het managementteam terecht.

Team basisschool de Disselboom

Inhoudsopgave

1. De school in beeld 6
2. Het team van basisschool de Disselboom 7
3. Groepsverdeling 7
4. Uw kind op onze school - aannamebeleid 8
5. Praktische organisatie 9
   - Hoofdluiscontrole 9
   - Buitenschoolse activiteiten 9
   - Ouderbijdrage 9
   - Verkeersbrigadiers 9
   - Afspraken m.b.t. het naar school gaan met fiets 10
   - Afspraken m.b.t. het naar school gaan met de auto 10
   - Continurooster, fruitpauze, lunch en traktaties 10
6. - Schoolontwikkeling en de resultaten van ons onderwijs 12
   - Verkort jaarverslag schooljaar 2018-2019 13
   - Verkort strategisch jaarplan 2019-2020 19
   - Doorstroom voortgezet onderwijs 24
   - Meer- en hoogbegaafde leerlingen 25
   - Passend onderwijs 25
7. Professioneel statuut 26
8. Loket naar alle jeugdhulp 27
9. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 28
10. Informatie aan gescheiden ouders 29
11. Regeling school- en vakantietijden 30
12. Ziekmelden 30
13. Vakantierooster 2019-2020 30
14. Biebrooster, gymkleding 31
   - Gymrooster 32
15. Verlofaanvragen 33
16. Ziekte of verlof van het personeel 34
17. Klachtenregeling 35
   - Klachtencommissie 35
18. Centrum voor jeugd en gezin+..... 36
19. Informatie van de GGD..... 37
20. Informatie over buitenschoolse opvang 39
21. AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) 40
22. Namen en adressen / Managementteam / Externe personen en instanties .. 41

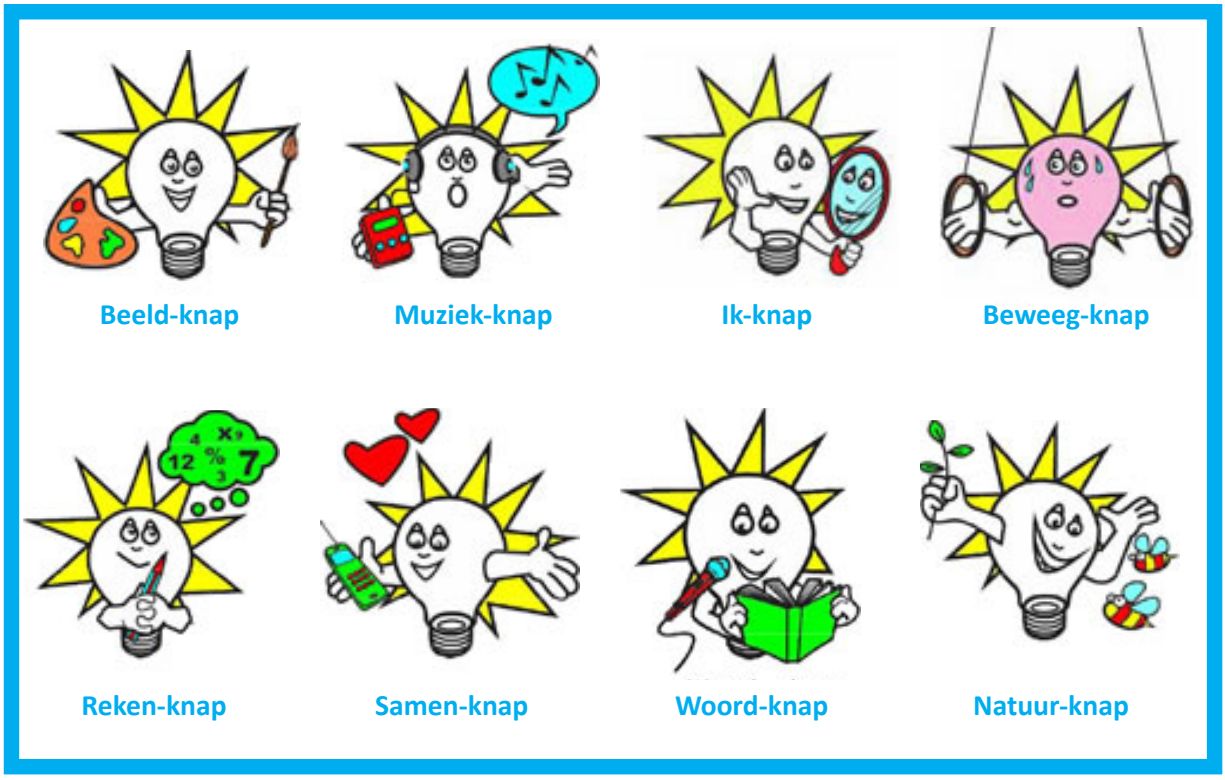
1. De school in beeld

Basisschool de Disselboom valt onder het bestuur van stichting Veldvest, het bevoegd gezag van 14 basisscholen, 1 speciale school voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. Meer informatie over de stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

Levensbeschouwelijke identiteit
We leven in een multiculturele samenleving. Ook op school wordt daar de nodige aandacht aan besteed. Op basisschool de Disselboom worden de normen en waarden op katholieke grondslag uitgedragen, waarbij rekening wordt gehouden met kinderen met andere levensbeschouwingen. Dat er kinderen en medewerkers met een andere levensbeschouwing op school aanwezig kunnen zijn, wordt dan ook als vanzelfsprekend beschouwd. Iedereen is welkom. Leerkrachten, ouders en kinderen, moeten zich wel conformeren aan de uitgangspunten van de school.

Meervoudige Intelligentie op onze school
We werken op onze school vanuit het concept Meervoudige Intelligentie.
Een kind is niet op één manier intelligent, maar op verschillende manieren. Elk kind heeft een uniek patroon van meer of minder sterk ontwikkelde intelligenties. Op de website kunt u lezen hoe Meervoudige Intelligentie vorm krijgt op onze school.

Op onze school werken we vanuit de schoolslogan:
‘Basisschool de Disselboom: Alle Talenten Tellen’



2. Het team van basisschool de Disselboom

Het managementteam
Het managementteam van basisschool de Disselboom bestaat uit drie personen:
Jane van der Heijden, directeur
Tamara van Thiel, MT-lid
Ida van de Ven, MT-lid

Daarnaast is er een IB-er (intern begeleider) werkzaam. Zij houdt zich bezig met de leerlingenzorg. Het managementteam en de IB-er hebben samen de taak om onderwijsleerprocessen aan te sturen en te monitoren en om leerkrachten te coachen. De IB-er neemt frequent deel aan managementoverleg.

Er zijn op onze school 13 leerkrachten werkzaam. Hun primaire taak is het lesgeven aan een groep. Daarnaast hebben ze groepsoverstijgende en niet lesgebonden taken, zoals participeren in diverse werkgroepen. Voorbeelden waar werkgroepen zich mee bezig houden zijn o.a. vieringen, verkeer, schoolkamp en rapporten.
Drie onderwijsassistentes ondersteunen leerkrachten in de groepen en begeleiden groepjes of individuele leerlingen. Drie interieurverzorgsters zorgen voor het schoonhouden van het gebouw. Daarnaast is er 1 conciërge werkzaam, hij neemt de conciërgetaken voor zijn rekening.
De administratief medewerkster ondersteunt het managementteam twee dagdelen per week.
Op woensdagochtend worden de gymlessen verzorgd door een sportdocent, gedetacheerd vanuit de Gemeente Eersel.

3. Groepsverdeling 2019- 2020

groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1-2	Maartje Vervoort	Maartje Vervoort	Maartje Vervoort	Linda Vrijsen	Linda Vrijsen
1-2	Elly van Rooij Naomi Derks (Dagdeel studie)	Naomi Derks	Naomi Derks	Elly van Rooij	Elly van Rooij
3	Ellen Briër	Ellen Briër	Sandra Vos	Sandra Vos	Sandra Vos
4	Anne Rompa	Anne Rompa	Mieke Schurgers	Mieke Schurgers Ida v.d. Ven (ochtend)	Mieke Schurgers Anne Rompa
5	Maaike van Rijthoven	Maaike van Rijthoven	Anne Rompa	Anne Rompa Ida v.d. Ven (ochtend)	Maaike van Rijthoven Anne Rompa
6-7-8	Karlijn Antonis Bart van de Voort Tamara van Thiel Lio: Tim v. Nunen *1e 8 weken van het schooljaar*	Karlijn Antonis Tamara van Thiel Ida van de Ven Lio: Tim v. Nunen *1e 8 weken van het schooljaar*	Karlijn Antonis Bart van de Voort	Karlijn Antonis Bart van de Voort	Karlijn Antonis Bart van de Voort

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Onderwijs-assistente	Nicolette van Gameren *Ochtend*		Nicolette van Gameren *Ochtend*	Nicolette van Gameren	
Onderwijs-assistente	Germa Buijvoets 8.00-13.00		Germa Buijvoets 8.00-13.00	Germa Buijvoets 8.00-13.00	
Onderwijs-assistente	Nina van Ham 8.30-13.00	Nina van Ham 8.30-13.00		Nina van Ham 8.30-13.00	Nina van Ham 8.30-13.00
Intern bege-leider				Roos v. d. Brom	
Management			Ida van de Ven	Ida van de Ven *Middag*	
Management				Tamara van Thiel *Middag*	Tamara van Thiel *Ochtend*
Directie	Jane v. d. Heijden *Middag*		Jane v. d. Heijden *Ochtend*	Jane v. d. Heijden	
Administratie	Hellen v. Houtum *Middag*			Hellen v. Houtum *Ochtend*	
Conciërge		John van Beek *Ochtend*		John van Beek *Ochtend*	John van Beek *Ochtend*

4. Uw kind op onze school - aannamebeleid

Ouders kunnen hun kind aanmelden door het invullen en ondertekenen van het inschrijfformulier. Deze inschrijfformulieren worden uitgereikt tijdens de inschrijfmiddag in het voorjaar, of zijn te verkrijgen bij de administratie. Wanneer u het ingevulde formulier inlevert op school, is uw kind aangemeld en wordt het ingeschreven. Ouders krijgen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van het inschrijfformulier.
Wij kunnen een kind pas daadwerkelijk op school inschrijven op zijn/haar vierde verjaardag. Voor die tijd mogen kinderen wel ten hoogste 10 dagdelen komen ‘wennen’. Op de website kunt u het specifieke beleid met betrekking tot de aannameprocedure terugvinden.

5. Praktische organisatie

Hoofdluiscontrole
Gedurende het schooljaar worden alle leerlingen enkele keren gecontroleerd op hoofdluis. Dit gebeurt bij voorkeur direct na de vakanties. De controles worden door ouders op school uitgevoerd. In de kalender staat vermeld in welke weken de controles plaatsvinden. Als bij uw kind hoofdluis wordt geconstateerd, krijgt u hierover meteen bericht. Ook zullen we u op de hoogte stellen van hoe u dient te handelen. Als u thuis bij controle luizen of neten ontdekt, verzoeken we u dit zo snel mogelijk te melden bij de leerkracht van uw kind.

Buitenschoolse activiteiten
In de jaarkalender kunt u lezen welke activiteiten dit schooljaar zijn gepland. De activiteiten die nog niet in de kalender zijn opgenomen, maken we via de tweewekelijkse 'Nieuwsbrief' bekend.

Ouderbijdrage
De schoolraad vraagt aan de ouders van alle leerlingen een vrijwillige bijdrage om buitenschoolse activiteiten te kunnen bekostigen. Het hele bedrag komt rechtstreeks aan de kinderen ten goede. De hoogte van het bedrag is vastgesteld op **€ 12,50 per kind per schooljaar.**
Hoewel het hier een vrijwillige bijdrage betreft, acht de schoolraad het zeer gewenst dat de ouderbijdrage aan het begin van het schooljaar wordt betaald. U ontvangt in het nieuwe schooljaar een brief waarin u verzocht wordt de ouderbijdrage over te maken.
U kunt het geld overmaken op IBAN-nummer: NL 34 RABO 015.81.03.041 t.a.v. Ouderraad basisschool de Disselboom, met vermelding van de naam en groep van uw kind.
Jaarlijks wordt er tijdens een openbare schoolraad vergadering de financiën besproken.

Verkeersbrigadiers
De verkeersbrigadiers worden aangesteld om de verkeerssituatie voor en na schooltijd in goede banen te leiden en om zo zorg te dragen voor de veiligheid van alle leerlingen. We waarderen het enorm dat er ouders hun tijd beschikbaar stellen om te brigadieren. Wij vinden het erg belangrijk dat alle kinderen onze school veilig kunnen bereiken. De brigadiers zorgen er niet alleen voor dat hun eigen kind veilig op school komt, maar zij zijn er voor alle kinderen en doen dit op vrijwillige basis. Dit verdient respect van ons allemaal.

Iedereen wordt verzocht zich aan de volgende richtlijnen te houden:

- Alle kinderen en volwassen die de Kerkstraat moeten oversteken, steken over bij de brigadiers.
- Moet uw kind met de fiets oversteken bij de Kerkstraat dan stapt deze af bij het voetpad en steekt over bij de brigadiers. Daarna loopt het kind met de fiets aan de hand naar de fietsenstalling.
- Als de school uit is loopt de fietser met de fiets aan de hand naar de brigadiers en wacht tot de brigadiers het teken geven om over te steken of rechts af te slaan. Alle fietsers wachten op de brigadiers.
- De kinderen, die met de fiets vanuit de Willibrordusstraat komen, moeten ook gebruik maken van de brigadierplek en fietsen dus niet door Den Dries.
- De kinderen, die via het Bremveld met de fiets de speelplaats op komen, lopen over de speelplaats met de fiets aan de hand naar de fietsenstalling.
- Bovenstaande regels gelden ook voor ouders en de eventuele oppas. De ouder zorgt ervoor dat de oppas de regels kent.

- Wanneer ouders en/of kinderen zich niet houden aan bovenstaande regels neemt de directie met ouders en/of kinderen contact op.
- Wij verzoeken ouders de (loop-)fietsjes/tractors van jonge kinderen aan de hand mee te nemen of op te tillen tijdens het oversteken bij de brigadiers om zo de veiligheid zo optimaal mogelijk te krijgen (aangezien het laatste stukje voetpad naar beneden afloopt).
- U kunt de (loop-)fietsjes en tractors bij aankomst op school parkeren in de hoek bij groep 3. Daarna kan uw kind met u meelopen.

Met het maken van en zich houden aan goede afspraken dragen we er met z'n allen zorg voor, dat de kinderen op een veilige manier naar school kunnen gaan.

De brigadiertijden zijn:

Alle ochtenden:	8.15 uur - 8.30 uur
ma-di-do-vr	14.30 uur - 14.45 uur
woensdag	12.30 uur - 12.45 uur

De brigadiers dragen geen verantwoordelijkheid voor kinderen die buiten de hierboven aangegeven tijden oversteken.
* Wanneer we, vanwege te weinig aanmeldingen, niet over voldoende brigadiers beschikken, vervalt een aantal dagen of tijden. We zullen ouders hier tijdig over informeren.

Afspraken m.b.t. het naar school gaan met de fiets

We vinden het belangrijk dat kinderen te voet of op de fiets naar school komen. We bieden u de richtlijnen aan waarna u als ouder kunt besluiten op welke wijze u uw kind naar school laat gaan.

- Kinderen die in de 30 km zone wonen adviseren we zoveel mogelijk te voet naar school te komen.
- Kinderen die met de fiets naar school komen, plaatsen de fiets in de fietsenstalling, waarbij de toegang vrij moet blijven.

Afspraken m.b.t. het naar school gaan met de auto

- De ouders parkeren de auto's in de daarvoor bestemde parkeervakken naast de school.

Continurooster, fruitpauze, lunch en traktaties

Op de Disselboom hanteren we een continurooster. Dat betekent dat alle leerlingen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag op school lunchen.
De gezondheid van onze kinderen/leerlingen is belangrijk. Het bevorderen van gezond gedrag behoeft daarom onze aandacht, want jong geleerd is oud gedaan. Daarnaast is overgewicht een toenemend probleem onder kinderen en jongeren. De basisschool is de plaats waar kinderen een groot deel van de week doorbrengen. De school wil gezond gedrag stimuleren en heeft daarom, samen met ouders, het beleid 'gezonde school' ontwikkeld. Dit schooljaar ligt het accent op 'gezonde voeding'. Het beleid wordt aan het begin van dit schooljaar van kracht en is terug te vinden op onze website.

In het kort ons beleid :
Eten en drinken in de ochtendpauze

De leerlingen eten elke dag een gezonde pauzehap. Wij hebben op school elke dag Fruitdag. Dit houdt in dat er op school voor of na de kleine pauze in de klas alleen fruit of groente gegeten wordt.

Dit verhoogt de bewegingsvrijheid van de leerlingen tijdens het buitenspelen.
Leerlingen mogen altijd water drinken. Leerlingen die een extra drinkbeker meebrengen voor in de ochtendpauze, kunnen deze op school met water vullen.
Het drinken van water, thee, melk, yoghurtdrank zonder toegevoegde suikers geldt als richtlijn. De school raadt het meegeven van ranja af, maar de keuze ligt uiteindelijk bij ouders.

Eten tijdens de lunch
De leerlingen eten dagelijks een gezonde lunch. De richtlijn voor het beleg op de boterham is een keuze uit de schijf van vijf. Als aanvulling op de boterham kan er fruit, groente of noten meegegeven worden (zie schijf van vijf). Als regel geldt dat er geen koek of snoep in de broodtrommel zit. De leerlingen krijgen voldoende tijd om te lunchen. Wanneer een leerling iets meer lunchtijd nodig heeft, mag de leerling langer dooreten. De leerkrachten houden een oogje in het zeil, zodat ook moeilijke eters en leerlingen met dieetwensen of andere eetgewoontes voldoende eten.

Drinken onder schooltijd
Leerlingen mogen altijd water drinken. Het drinken van water, thee, melk, yoghurtdrank zonder toegevoegde suikers geldt als richtlijn. De school raadt het meegeven van ranja af, maar de keuze ligt uiteindelijk bij ouders. Als regel stellen we dat leerlingen geen frisdranken, sportdranken en/of vruchtensappen meebrengen, omdat deze erg veel suiker bevatten
Leerlingen kunnen hun melkdranken op school in een koelkast plaatsen.

Traktaties
Het vieren van verjaardagen is erg belangrijk voor leerlingen. De jarige staat op deze dag centraal in de klas. Ook trakteren hoort bij een verjaardag. Leerlingen krijgen daardoor per schooljaar al gauw 30 traktaties. Hiervoor gelden de volgende regels: de traktaties moeten klein en niet calorierijk zijn. Een cadeautje als traktatie is niet toegestaan.

Traktaties die zijn toegestaan zijn:
- Groente
- Fruit
- Rozijntjes
- Ongezouten en ongezoete nootjes
- Soepstengels
- Een prikker met worst, kaas, groente en fruit
- Naturel popcorn

Te grote en/of calorierijke traktaties worden wel uitgedeeld, maar niet op school opgegeten. Ze gaan in de tas mee naar huis. Ouders worden hierop aangesproken. Elke maand wordt in de nieuwsbrief een voorbeeld gegeven van een leuke en gezonde traktatie, zoals te lezen is onder het kopje ‘communicatie’.

Schooltraktaties en feesten
Een aantal keren per jaar krijgen de leerlingen een traktatie van school. Hierbij valt te denken aan de verjaardag van juffen of meesters, de sportdag en het schoolreisje. Voor deze traktaties geldt ook klein en caloriearm.
Voor feesten zoals Kerst, Carnaval en Pasen wordt een beperkte uitzondering gemaakt. Dan kan wel getrakteerd worden op (een handje) pepernoten, een kerstkransje of een paaseitje.

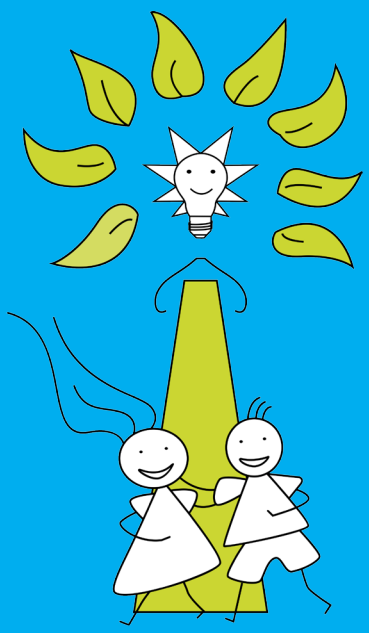
6. Schoolontwikkeling en de resultaten van ons onderwijs

Schoolplan
Vanuit de verantwoordelijkheid van de directie is de totstandkoming van het schoolplan 2019-2023 geïnitieerd. Aan het team en de Schoolraad is uitgelegd welke stappen (aan de hand van een stappenplan) de directie wilde ondernemen om te komen tot het schoolplan. Zij initieerden de activiteiten die gericht waren op het tot stand komen van de teksten.
De activiteiten bestonden uit inventarisaties, discussies, het maken van keuzes, het stellen van prioriteiten en het beschrijven en herschrijven van de teksten. Uiteindelijk zijn er keuzes geformuleerd voor veranderings- c.q. verbeteringsonderwerpen voor de komende vier jaar en is er een trajectplanning gemaakt ten aanzien van de keuzes.

Aan beide geledingen stond de uitnodiging uit om te participeren in de totstandkoming van het schoolplan. De ouders van de Schoolraad en de daarbij aanwezige teamleden zijn door middel van de diverse vergaderingen actief betrokken geweest. Aan alle personen uit de beide geledingen zijn de concepteksten voorgelegd met het verzoek deze van kritische op- en/of aanmerkingen te voorzien. Daarna heeft de directie bekeken op welke wijze ze deze op- en/of aanmerkingen in de teksten kon verwerken. De daaruit ontstane teksten zijn wederom voorgelegd aan de geledingen, waarna een definitief concept schoolplan ontstond.

Dit definitieve concept schoolplan werd ter becommentariëring voorgelegd aan het bevoegd gezag, waarna de definitieve versie aan het bevoegd gezag is voorgelegd ter vaststelling. Het instemmingsformulier van de Schoolraad (MR) is toegestuurd aan het bevoegd gezag en is ook in dit schoolplan opgenomen. De school heeft ernaar gestreefd dat het nieuwe schoolplan planmatig (naar aanleiding van een analyse van huidige en te verwachten ontwikkelingen) tot stand is gekomen en dat het breed gedragen wordt door de diverse geledingen binnen de school: onderwijsgevenden, bestuur en ouders.

Het schoolplan ligt ter inzage op school.



Verkort jaarverslag schooljaar 2018-2019 Basisschool de Disselboom

1. Algemeen beeld

Het team van basisschool de Disselboom wil eigentijds en kwalitatief goed onderwijs bieden. Hierbij houden we rekening met landelijk actuele ontwikkelingen, zoals opbrengstgericht werken (behalen van goede resultaten), bewust omgaan met verschillen tussen kinderen, het onderwijs aan jonge kinderen, aansluiting tussen voorschools en vroegschools en voortgezet onderwijs. Daarnaast willen we zoveel mogelijk zorg bieden op de eigen basisschool.
Door aandacht te hebben voor de talenten van elk kind, deze te stimuleren en nadrukkelijk in te zetten bij de verdere ontplooiing en ontwikkeling, wordt de groei naar volwassenheid versterkt en bevorderd. Basisschool de Disselboom gebruikt hierbij het concept Meervoudige Intelligentie van Howard Gardner als leidraad om te werken aan talentontwikkeling. Het team van basisschool de Disselboom vindt het belangrijk dat kinderen zelf, verantwoord en bewust, keuzes kunnen maken en dat ze zich bewust zijn van geldende waarden en normen. We willen onze leerlingen leren zelfbewust, (zelf)reflecterend en respectvol te handelen om te kunnen groeien naar volwaardig participerend burgerschap.

2. Kengetallen:

Dit schooljaar was er sprake van een lichte groei als gevolg van de aantrekkende huizenmarkt. Bij aanvang van het schooljaar 2018-2019 telde de Disselboom 182 leerlingen, verdeeld over 6 groepen. Drie groepen vormden een combinatiegroep: twee groepen 1-2, en het cluster 6-7-8. De groepen 6-7-8 kregen gedeeltelijk in homogene en gedeeltelijk in heterogene groepen onderwijs. De betrokken leerkrachten gaven les in alle groepen en hadden in elke groep een aantal mentorleerlingen. Aan het einde van het schooljaar volgden er 196 leerlingen onderwijs op de Disselboom. Het team bestond dit school jaar uit 14 onderwijsgevende en 5 onderwijsondersteunende personeelsleden. De school werd geleid door een managementteam van 2 personen, bestaande uit de directeur en een MT-lid. Daarnaast was een IB-er medeverantwoordelijk voor de 1-onderwijsroute en ondersteuning op leerling niveau.
Eén leerkracht verliet aan het einde van het schooljaar de Disselboom vanwege haar pensioengerechtigde leeftijd. Vijfentwintig leerlingen uit groep 8 verlieten de school.
Vanuit de overheid werden middelen ter beschikking gesteld voor werkdrukverlaging. Het team van de Disselboom koos voor schooljaar 2019-2020 voor continuering van de keuze van vorig schooljaar: extra inzet van onderwijsassistentes en overlap in leerkrachturen.
Aan het einde van het schooljaar was er sprake van een fulltime vacature, welke naar tevredenheid is ingevuld.

Resultaten schoolverlaters:

Groep 8 behaalde voor de eindcito een score van 538,3
Na groep 8 gaan de leerlingen naar verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. Om u een indruk te geven voor welk type onderwijs leerlingen hebben ingeschreven, volgt hier een overzicht van het schooljaar 2018-2019:
4% van de leerlingen is toegelaten tot het VSO
44 % van de leerlingen is toegelaten tot het VMBO
16 % van de leerlingen is toegelaten tot het VMBO/HAVO
20 % van de leerlingen is toegelaten tot het HAVO/VWO
16 % van de leerlingen is toegelaten tot het VWO
VMBO = Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs (basis/kader beroepsgerichte leerweg + MAVO)

3. Onderwijsinhoud

Evaluatie speerpunten bs de Disselboom schooljaar 2018-2019

Schooljaar 2018-2019 was het vierde schooljaar van de planperiode 2015-2019. De domeinen van ontwikkeling zijn in het schoolplan 2015-2019 beschreven en geoperationaliseerd tot speerpunten van beleid. Deze speerpunten zijn uitgewerkt in een praktisch jaarplan volgens de PDCA-cyclus en een jaarplanning. Halverwege het schooljaar evalueerde het team de voortgang. Aan het einde van het schooljaar evalueerde het team of de gestelde doelen m.b.t de speerpunten bereikt waren. De meeste speerpunten zijn onderdeel van processen die meerdere jaren bestrijken. In de PDCA-cyclus staat exact omschreven welke activiteiten dit schooljaar aan betreffend speerpunt waren gekoppeld.

Burgerschap oriëntatie aspecten multiculturele samenleving.

Er werd in samenwerking met de 'Alliantie Burgerschap', wederom een enquête Burgerschap afgenomen in de groepen 7 en 8. De resultaten worden begin volgend schooljaar geanalyseerd en besproken. In de midden- en bovenbouwgroepen heeft 'het geven van je mening' en 'debatteren', structureel onderdeel uitgemaakt van het lesaanbod vanuit de leerlijn 'debatteren'. De leerlingenraad is volledig geïmplementeerd en wordt steeds meer betrokken bij allerlei schoolse zaken. De leden zijn gekozen uit de groepen 6 t/m 8. De leerlingenraad voorzag het MT regelmatig van advies. Er stonden onderwerpen op de agenda als 'de gezonde school' en het voedingsbeleid, evaluatie van het continurooster, spelen op de speelplaats en bepalen van de opbrengst van de Doekoe-actie.

Ook dit schooljaar is er zowel op teamniveau als in de groepen veel aandacht geweest voor waarden en normen en pesten. Het preventief werken aan sociaal-emotionele vaardigheden in de groep was hierbij uitgangspunt. De methode Leefstijl gaf leerkrachten handvatten om kinderen te stimuleren bij hun ontwikkeling tot sociaalvaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen. Er is verbinding gemaakt met de talentenweken van Meervoudige Intelligentie. Er is jaarlijks een talentenweek die in het teken staat van 'Vriendschap'.
Aan het begin van het schooljaar zijn de schoolafspraken, samen met de leerlingen, opnieuw vastgesteld. Elke twee weken stond één schoolafspraak centraal.

GEZONDE SCHOOL

De school heeft dit schooljaar het vignet 'Gezonde School' aangevraagd en toegewezen gekregen op het onderdeel 'gezonde voeding'. Er is een werkgroep geformeerd bestaande uit leerkrachten, ouders en MT. Zij hebben het conceptbeleid geformuleerd. Tijdens de jaarlijkse informatieavond is het conceptbeleid besproken. Ouders waren vervolgens nog in de gelegenheid om te reageren. In mei is het beleid goedgekeurd door de MR. Het beleid wordt met ingang van het nieuwe schooljaar geïmplementeerd.

Muziekimpuls
In het kader van een subsidie, gericht op de kwaliteit van de muzieklessen en het verhogen van de vaardigheden van leerkrachten, is er een subsidie aangevraagd en toegekend voor een 'impuls muziekonderwijs'. In samenwerking met Cultuurplaza de Kempen en muziekschool Art4U is er in alle groepen een lessenserie gegeven door gespecialiseerde muziekdocenten. Ook konden de teamleden deelnemen aan groepslessen om een instrument te leren bespelen.

Techniektorens
De techniektorens zijn aangeschaft. Deze zijn afgelopen schooljaar vanuit een meer experimentele basis ingezet. Doel voor volgend schooljaar is het ontwikkelen van een doorgaande lijn.

Gezamenlijk met kind-partner NummerEen versterken en borgen van ouderbetrokkenheid bij voor-en vroegschoolse activiteiten
Het project 'voorschools en vroegschools aanbod en ouderparticipatie', maakt inmiddels deel uit van het reguliere aanbod van de school. Zowel de ontmoetingsmomenten tussen kleuters en peuters, als de peuter-ouderactiviteiten zijn geborgd door deze activiteiten op te nemen in de jaarplanning. De activiteiten werden uitgevoerd door leerkrachten en pedagogisch medewerkers. Doelen voor het komende jaar staan in het teken van het vergroten van kennis m.b.t ontwikkelingspsychologie en een doorgaande lijn voor peuters/kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong.

Samenwerking basisschool St. Lambertus
De samenwerking met basisschool Sint Lambertus werd geïntensiveerd. Teamleden van beide scholen hadden gezamenlijke cluster-overleggen en er was op een aantal momenten sprake van (intensieve) collegiale consultatie. Ook namen beide scholen deel aan hetzelfde professionaliseringstraject 'Sturen op Autonomie'.
De onderwijskundig leider is dit schooljaar ook als directeur op basisschool Sint Lambertus aan de slag gaan. Er is op MT/directieniveau vanaf het begin van het schooljaar intensief samengewerkt.
Ook de Schoolraad van bs de Disselboom en de Schoolraad van bs St. Lambertus hebben dit schooljaar een gezamenlijk overleg gehad. Er is uitgesproken jaarlijks een gezamenlijk overleg te plannen.

Focus op opbrengstgericht werken
Dit schooljaar zijn er zowel bij de midden- als eindversie van de Cito analyses gemaakt. Deze werden gebruikt om een goed beeld te krijgen op school-, groeps- en leerlingniveau. Vervolgens werden de uitkomsten gebruikt bij het maken van de groepsplannen, handelingsplannen en het uitzetten van schoolbrede doorgaande lijnen m.b.t de diverse kernvakken. Aan de hand van vaardigheidsscores zijn per groep en per vakgebied doelen geformuleerd. Aan het einde van het schooljaar is geëvalueerd of de gestelde doelen behaald zijn. Hierop zijn vervolgens acties uitgezet voor het nieuwe schooljaar.

Groep 1 t/m 5 groepsdoorbrekende activiteiten
In de onder- en middenbouw zijn structureel groepsdoorbrekende activiteiten uitgevoerd zoals circuits, groepslezen, gym, talentenweken enz. Doel voor de leerlingen was onder andere te leren samenwerken in heterogene groepen en het vergroten van de zelfstandigheid. Leerkrachten kregen een breder beeld van de ontwikkelingen van de kinderen en een beter zicht op doorgaande leerlijnen.

Groep 6-7-8 organisatiestructuur gericht op differentiatie en leren-leren en verhoogde leeropbrengsten.
De leerkrachten van groep 6-7-8 hebben voor het vierde jaar intensief en groepsdoorbrekend samengewerkt binnen een organisatiestructuur gericht op differentiatie, leren-leren en verhoogde leeropbrengsten voor leerlingen. De vier bovenbouwleerkrachten rouleerden binnen de verschillende groepen. Door een duidelijke structuur in de dagindeling en afgebakende instructiemomenten bleef aandacht voor de leeropbrengsten geborgd. Insteek was het vergroten van het zelfsturend vermogen van leerlingen. Er was veel aandacht voor taakgerichtheid en het nemen en dragen van verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces van leerlingen. Daarnaast was er veel aandacht voor het leren samenwerken.

ICT-geletterdheid, schrijven en zithouding van leerlingen
Ook dit schooljaar heeft een aantal leerkrachten zich verdiept in hoe ICT effectiever en breder is in te zetten binnen het lesaanbod in de midden- en bovenbouw. Het programma "Snappet" maakte het mogelijk dat leerlingen op hun eigen niveau zelfstandig verwerkingsopdrachten voor rekenen, spelling en taal digitaal verwerkten. Daarnaast heeft ICT en werken met multimedia een structurele plek gekregen tijdens het werken in projecten en zaakvakkenonderwijs. Door het intensieve gebruik van ICT was er ook meer bewuste aandacht nodig voor het schrijfonderwijs en de zithouding van leerlingen.

Er is contact gelegd met een fysiopraktijk die expertise heeft op het gebied van zithouding bij leerlingen. Er is een cursus aangeboden aan zowel leerkrachten als leerlingen van de midden- en bovenbouw.

Doorgaand aanbod excellente leerlingen verbreden (zie jaarplan excellente leerlingen)
Ook dit schooljaar stond afstemming en aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen op de agenda. De 'Pittige Plustorens' zijn geïmplementeerd; een leerkracht met expertise op het gebied van hoogbegaafdheid werkt 3x per week met een groep meer- en hoogbegaafde leerlingen uit de groepen 4 t/m 8. In de onder- en middenbouw wordt de lesstof voor meer- en hoogbegaafde leerlingen gecompact en zijn er verrijkingsmaterialen. Ook voor groep 1-2 werd verrijkingsmateriaal ingezet voor kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong

Ouders
Aan het begin van het schooljaar zijn in alle groepen kennismakingsgesprekken gevoerd.
In de groepen 5 t/m 8 waren daar ook de leerlingen bij aanwezig.
Er is een informatieavond georganiseerd, waarbij leerkrachten tijdens workshops uitleg gaven over onderwijsontwikkelingen op de Disselboom. Overkoepelend thema was 'Gezond gedrag' en het nieuwe beleid 'gezonde voeding'. Thema's van de workshops waren bewegend leren, gezond gedrag en gezonde traktaties.

Continurooster
Het continurooster werd aan het begin van dit schooljaar ingevoerd.
Na een gewenningsperiode waarin er nog diverse uitdagingen waren m.b.t de organisatie van ondersteuning tijdens lunch en buitenspel, ontstond er een dagelijkse routine. In oktober en februari is er een evaluatie geweest voor leerkrachten, ouders en de leerlingenraad. De ervaringen waren in algemene zin positief. Aandachtspunten blijven de pauzes tijdens slecht weer en het aantal beschikbare hulpouders in de kleutergroepen.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en informatiebeveiliging en privacy (IBP)
De wet op de privacy (AVG) is met ingang van 25-05-2018 van kracht geworden.
Er is bovenschools een handboek samengesteld met daarin richtlijnen, procedures, afspraken en praktische handreikingen, die nodig zijn om informatiebeveiliging en privacy goed te regelen.

Verkort Strategisch Jaarplan 2019-2020

Het team van basisschool de Disselboom wil eigentijds en kwalitatief goed onderwijs bieden. Hierbij houden we rekening met landelijk actuele ontwikkelingen, zoals opbrengstgericht werken (behalen van goede resultaten), bewust omgaan met verschillen tussen kinderen, het zoveel mogelijk zorg bieden op de eigen basisschool, het onderwijs aan jonge kinderen met aansluiting tussen voorschools en vroegschools onderwijs en een soepele overgang naar voortgezet onderwijs.

We steken in op het aanleren van vaardigheden die de leerlingen van nu nodig hebben om in de toekomst als volwaardig burger aan de maatschappij te kunnen deelnemen. We willen kinderen laten groeien naar zelfstandigheid en zelfverantwoordelijk gedrag. We willen hen leren zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Niet alle leerlingen kunnen evenveel aan. Dat vraagt van de leerkracht om goed te kunnen en willen afstemmen op de verschillen tussen kinderen.

Voor het team betekent dit dat er nadrukkelijk aandacht is voor de leeropbrengsten van vooral instrumentele en cognitieve vaardigheden (rekenen, lezen, spelling) en kennisoverdracht door middel van opbrengstgericht werken. Daarbij willen we tegemoetkomen aan talenten en verschillen in instructiebehoefte, werktempo, motivatie, belangstelling en zelfsturing. Het goed plannen van de leerstof en het volgen van individuele leerlingen hebben hierbij onze speciale aandacht.

Van groot belang is ook de overdracht van waarden en normen. Om leerlingen voor te bereiden op een volwaardig burgerschap in de maatschappij, hebben school en leerkracht een niet te onderschatten verantwoordelijkheid. Op onze school zijn de zorg voor een goed pedagogisch klimaat en aandacht voor waarden en normen, aspecten die onlosmakelijk verbonden zijn met het onderwijsconcept Meervoudige Intelligentie.

Onderwijs verzorgen wordt steeds meer een kwestie van samenwerken. We zijn als team gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen en de onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen binnen onze school. We werken daarom aan een schoolorganisatie waarin ook teamleden blijven leren en zich kunnen ontplooien, onder andere door gebruik te maken van elkaars expertise. De betrokkenheid van ouders is hierbij een steeds belangrijker aspect binnen onze onderwijsorganisatie.

1. Strategische Speerpunten 2019-2020
Leren omgaan met verschillen bij kinderen, waarbij talent-ontwikkeling het vliegwiel is.

Differentiatie versterkt onderwijskwaliteit en opbrengsten, doet recht aan verschillen. Echt kunnen differentiëren vraagt om een andere organisatiestructuur dan het traditionele jaarklassensysteem. Een nieuwe organisatiestructuur vraagt om het doorbreken van vaste routines en een andere mindset bij professionals.

Tijdens studie- en intervisiemomenten worden ervaringen m.b.t. groepsdoorbrekende activiteiten en good practices gedeeld en vertaald naar concrete acties.

Teamleren volgens de methodiek van Lesson Study is als vorm geïmplementeerd. Het herkennen van eigen kracht c.q. talent en vaardigheden (authenticiteit en autonomie) is een volgende stap. We willen vanuit talenten en mogelijkheden van teamleden de professionele leergemeenschap op de school uitbouwen, in een gezamenlijk proces.

In de onder- en middenbouw worden structureel groepsdoorbrekende activiteiten ingeroosterd. Hierbij valt op leerlingniveau te denken aan circuits, groepslezen, gym, talentenweken enz. Een belangrijk doel voor de leerlingen is te leren samenwerken en het vergroten van de zelfstandigheid. Leerkrachten worden steeds meer integraal verantwoordelijk voor het onderwijs en de ontwikkeling van leerlingen in de onderbouw. Leerkrachten krijgen op deze manier een breder beeld van de ontwikkelingen van de kinderen en een beter zicht op doorgaande leerlijnen.

In groep 6-7-8 wordt gewerkt vanuit een andere organisatievorm, onder andere gericht op differentiatie, samenwerking, autonomie en verhoogde leeropbrengsten. Op vaste lesmomenten worden er vanuit de groepen 6-7-8 heterogene groepen geformeerd. Insteek is het vergroten van zelfregulatie; het zelfsturend vermogen van leerlingen, van zelfwerkzaamheid en zelfstandigheid naar zelfsturing. Taakgerichtheid, vergroten van aandachtspanne, samenwerken en netwerken, zijn hierbij belangrijke tussendoelen.

De expertise die we de afgelopen jaren hebben opgebouwd met betrekking tot het werken in een meer heterogene organisatiestructuur gaan we komend schooljaar uitbouwen naar cluster 4/5 en cluster 1t/m 3.
Door meerdere leerkrachten verantwoordelijk te maken voor meerdere groepen heeft elke leerkracht:

- Zicht op de doorgaande leerlijnen
- Beter zicht op de ontwikkeling van de kinderen
- Leerkrachten kunnen altijd op elkaar terugvallen
- Er kan bij deze manier van werken ruimte gecreëerd worden voor individuele gesprek ken met of extra aandacht voor leerlingen of groepjes leerlingen.
- Bij afwezigheid van één leerkracht hebben alle leerlingen vaak slechts een gedeelte van de dag een invaller
- Flexibiliteit m.b.t inzet van leerkrachten
- Flexibiliteit m.b.t afstemmen op behoefte of aanpak van individuele leerlingen.
- Door deze manier van werken ontstaat er in alle groepen een grote gezamenlijke verantwoordelijkheid en een brede kijk op kinderen. Dit past bij de uitgangspunten van Meervoudige Intelligentie.

Leerlingen goed voorbereiden op de toekomstige samenleving is niet eenvoudig. Competenties als samenwerken, creatief en kritisch denken werden al langer ingezet binnen het onderwijs, maar worden in onze huidige en toekomstige samenleving steeds belangrijker. Dat heeft gevolgen voor het onderwijs. Leerlingen van nu moeten meer dan voorheen de mogelijkheid krijgen om sneller, minder stapsgewijs en minder afgebakend te leren. Op ICT-gebied houdt dit in dat leerkrachten open moeten staan voor vernieuwingen en andere manieren van werken.

Cultuuronderwijs en burgerschap
Basisschool de Disselboom investeert en participeert actief binnen de dorpsgemeenschap. We willen de kinderen bewust maken van het feit dat ze deel uitmaken van een groter geheel.

We halen de wereld in ons klaslokaal door kinderen actief op zoek te laten gaan naar achtergronden en kritische leervragen op te laten stellen over thema's die spelen op zowel landelijk als mondiaal niveau. Hieraan koppelen we de doelen voor burgerschap. De behoefte aan creativiteit zorgt voor kritisch denken en dat is nodig want er is een overvloed aan hoeveelheid informatie die voor iedereen beschikbaar is. We gebruiken cultuureducatie onder andere als middel om kinderen te laten leren, te laten reflecteren en te laten groeien.

Onze school wil cultuureducatie daarnaast vorm en inhoud geven, aansluitend op onze visie van talentontwikkeling. Kinderen mogen trots zijn op hun kwaliteiten en daarom vinden we het belangrijk dat kinderen zich op het gebied van muziek, kunst en cultuur kunnen ontwikkelen Voor de komende vier jaar heeft onze school de volgende ontwikkelpunten:

- Impuls muziekonderwijs
- Procesgerichte didaktiek op het gebied van kunst en cultuur (beeldende vorming, drama, dans)
- Een breed, cultureel, educatief getint, naschools aanbod voor alle leerlingen uit Wintelre. (Bijlage cultuurbeleidsplan)

Gezonde school
Samen met ouders is er een visie ontwikkeld m.b.t 'gezond gedrag'. Deze is vervolgens vertaald in schoolbeleid. Komend schooljaar ligt het accent op implementatie van het beleid m.b.t 'gezonde voeding'.

Ouderbetrokkenheid
De betrokkenheid van ouders is een steeds belangrijker aspect binnen onze onderwijsorganisatie. We zien ouderbetrokkenheid veel breder dan het uitwisselen van informatie. Van informatieverstrekking over, naar gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van leerlingen. Het contact tussen leraren en ouders is maatwerk; er wordt uitgegaan van de behoefte van leerlingen, ouders en leraren. We hechten waarde aan ieders inbreng vanuit wederzijds respect.
Wij vinden het van belang om ouders over achterliggende motieven van het onderwijsaanbod te informeren. Het is belangrijk dat ouders weten wat er op school aan bod komt, zodat zij hierop thuis kunnen inspelen. Transparantie in communicatie is hierbij van groot belang.

ICT en multimedia
De inzet van ICT en omgang met multimedia blijft ook komend schooljaar speerpunt. Tablets bevorderen hierbij de mogelijkheid tot differentiëren. De ICT-geletterdheid van leerlingen neemt toe. Daarnaast hebben steeds meer methodes een digitaal verwerkingsaanbod of zijn zelfs volledig gedigitaliseerd. Tablets vervangen (gedeeltelijk) de lesboeken.
Alle leerlingen van groep 5 t/m 8 werken dagelijks een gedeelte van de dag met I-pads
Hierbij besteden we bewust en structureel aandacht aan de zithouding en schrijfmotoriek van leerlingen.

Professionalisering.
De professionalisering van onze leerkrachten heeft voor een belangrijk deel betrekking op bovenstaande speerpunten en veranderingsthema's en is gekoppeld aan het onderwijsconcept Meervoudige Intelligentie.
Onderwijs verzorgen wordt steeds meer een kwestie van samenwerken.

Teamleren volgens de methodiek van Lesson Study is als vorm geïmplementeerd. Het herkennen van eigen kracht c.q. talent en vaardigheden (authenticiteit en autonomie) is een volgende stap. Het team wil het professionaliseringtraject 'sturen op autonomie' de komende twee schooljaren voortzetten en verdiepen (feedback geven en ontvangen, drijfveren, kwaliteiten en vaardigheden van leerkrachten in beeld) vanuit de waarden autonomie, eigenaarschap, authenticiteit, veiligheid, vertrouwen en samenwerken. Het nog beter leren spreken van eenzelfde taal is daarbij van belang. Inzet hierbij is het bevorderen van eigenaarschap van de leerlingen, naast het komen tot hoge leeropbrengsten en het vormgeven van een positief pedagogisch klimaat.

Samenwerking basisschool St Lambertus
Vanaf schooljaar 2018-2019 worden basisschool de Disselboom en basisschool St. Lambertus aangestuurd door één directeur. Elke school heeft haar eigen aansturingsteam bestaande uit onderwijskundig leider, regisseur en leermonitoren. Alle geledingen van beide scholen werken intensief samen, waardoor er meerdere dwarsverbanden ontstaan. Ook op leerkrachtniveau wordt expertise uitgewisseld. Beide teams volgen gezamenlijk professionaliseringstrajecten en studiebijeenkomsten.

Doel hierbij is om te komen tot een effectieve en intensieve vorm van samenwerken waarbij beide scholen wel een eigen identiteit behouden.

Samenwerking Kinderopvang NummerEen.
In Schooljaar 2016-2017 is er binnen stichting Veldvest op een aantal scholen op directieniveau een pilot gestart met als insteek een intensieve samenwerking tussen de deelnemende basisschool en kinderopvang NummerEen om uiteindelijk te komen tot een integrale aansturing voor kinderen van 0 t/m 13 jaar. Ook de Disselboom neemt deel aan de pilot.
Komend schooljaar is het derde pilotjaar. Het bestuur van Veldvest heeft hiervoor een WTF van 0,2 als extra inzet toegekend. Het project 'voorschools en vroegschools aanbod en ouderparticipatie', maakt inmiddels deel uit van het reguliere aanbod van de school. Zowel de ontmoetingsmomenten tussen kleuters en peuters, als de peuter-ouderactiviteiten worden komende schooljaren gecontinueerd. Komend schooljaar wordt gefocust op kennisvergaring m.b.t ontwikkelingspsychologie en pedagogiek en peuters en kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong.

2. Geconcretiseerde speerpunten schooljaar 2019-2020 zijn beschreven in het jaarplan 2019-2020, gerelateerd aan het schoolplan 2019-2023

Vanuit het schoolplan 2019-2023 en de evaluatie van het strategisch jaarplan 2018-2019 hebben we speerpunten voor het schooljaar 2019-2020 geformuleerd. De speerpunten zijn uitgewerkt in een praktisch jaarplan volgens de PDCA-cyclus en een jaarplanning. Halverwege het schooljaar evalueert het team de voortgang. Aan het einde van het schooljaar evalueert het team of de gestelde doelen m.b.t de speerpunten bereikt zijn.
De meeste speerpunten zijn onderdeel van processen die meerdere jaren bestrijken. In de PDCA-cyclus staat exact omschreven welke activiteiten dit schooljaar aan betreffend speerpunt zijn gekoppeld. Dit zorgt voor overzicht en afbakening van de uit te voeren acties.

De PDCA-cyclus:
PLAN: Kijk naar de huidige stand van zaken rond een bepaald onderwerp en maak een plan voor verbetering. Stel voor deze verbetering doelstellingen vast en zet deze weg in een concreet tijdspad

DO: Voer de geplande verbetering uit in de daarvoor afgesproken periode.
CHECK: Meet het resultaat van de verbetering en vergelijk deze met de oorspronkelijke situatie en toets deze aan de vooraf vastgestelde doelstellingen.
ACT: Bijstellen aan de hand van de gevonden resultaten bij CHECK

Concrete Speerpunten schooljaar 2019-2020

Maatschappelijk
- Deelname landelijke meting Alliantie Burgerschap in samenwerking met UvA.
- Aspirant Brainportschool: Betrekken van de leefomgeving, aandacht voor netwerken. Bijwonen van de bijeenkomsten met als doel het delen van ervaringen.
- Structureel aandacht besteden aan religieuze feesten

Onderwijsinhoudelijk
- Intensieve samenwerking groep 1,2,3 groep 4,5 en groep 6,7,8 en brede inzetbaarheid van de leerkrachten.
- Kennisnemen van de Five Minds of the Future en deze in verbinding brengen met de uitgangspunten van MI.
- Implementatie nieuwe methode technisch lezen.
- Teamprofessionalisering gericht op bevorderen van autonomie en eigenaarschap bij leerlingen en leerkracht.
- Doorgaande lijn borgen en aanbod meer- en hoogbegaafde leerlingen verbreden (zie jaarplan excellente leerlingen). Pittige plus torens breed in de school organiseren (groep 5 t/m 8). Aanbod groep 1 t/m 4 verbreden
- Ontwikkelen van een beleidsplan Wetenschap en Techniek en het aanbod vanuit de Techniek torens implementeren in de schoolorganisatie.
- Muziekonderwijs vanuit muziekimpuls door vakleerkrachten transfer bewerkstelligen van expertise van de vakdocent naar leraar.
- Procesgerichte didactiek gericht op creatieve vakken introduceren en implementeren.
- Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor cultuureducatie.

Ouders
- De nieuwe vorm van een gesprekscyclus verfijnen en implementeren.

Doorstroom voortgezet onderwijs schooljaar 2018-2019
In onderstaand overzicht vindt u de uitstroom naar het voortgezet onderwijs van het afgelopen schooljaar. Aan het einde van het schooljaar 2018-2019 verlieten 25 leerlingen basisschool de Disselboom. Het onderwijs en de specifieke zorg voor de individuele leerling heeft in het afgelopen schooljaar geresulteerd in de volgende scores voor de Cito–Eindtoets en advisering voor het voortgezet onderwijs:

Gemiddelde Standaardscore Cito – Eindtoets

	Bs de Disselboom	Landelijk gemiddelde in dezelfde schoolgroep
2014-2015	535,9	537,1
2015-2016	539,4	534,5
2016-2017	539,5	535,1
2017-2018	541,8	534,9
2018-2019	538,3	535,7

In het overzicht hieronder treft u aantallen aan met betrekking tot de doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs.

Doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs

	VSO	VMBO-B	VMBO-KGT	HAVO-TL	VWO-HAVO	VWO
2014-2015	0	3	7	5	4	3
2015-2016	0	2	7	3	8	3
2016-2017	0	1	2	7	6	4
2017-2018	0	0	4	3	4	4
2018-2019	1	3	6	8	4	3

Verwijzingen naar Speciaal Onderwijs

2014-2015	0
2015-2016	0
2016-2017	0
2017-2018	0
2018-2019	1

Meer- en hoogbegaafde leerlingen
Het signaleren van deze leerlingen is niet eenvoudig omdat (hoog)begaafdheid niet altijd blijkt uit schoolprestaties. Om deze kinderen toch goed in beeld te krijgen, onderzoek te doen en de uitdaging te bieden die de kinderen nodig hebben, maken we op onze schoolgebruik van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Bijzondere aandacht is er voor de sociale positie van de (hoog)begaafde leerlingen. Zes weken na instroom in de gr 1-2 en groep 3 én in de laatste toetsperiode van groep 5 gebruiken wij voor alle leerlingen van die groepen de zogenaamde QuickScan van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Ook ouders kunnen, bij vermoeden van meer-/ hoogbegaafdheid, de aanzet geven om hun kind te laten screenen met dit instrument. Wij vinden het van belang dat de leerkracht (hoog)begaafde leerlingen voldoende uitdaging en waar nodig de juiste ondersteuning biedt. Op schoolniveau zorgen wij ervoor voldoende (leer)middelen in huis te hebben om de nodige uitdaging te kunnen bieden. Binnen de Stichting Veldvest loopt een project voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, waar praktische en theoretische expertise wordt opgedaan op dit gebied. Het project is ondergebracht in Basisschool De Heiacker en staat open voor alle scholen binnen Veldvest.

Passend Onderwijs
Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet op Passend Onderwijs ingevoerd, waarmee alle schoolbesturen een zorgplicht krijgen. Dit betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling, die bij de school staat ingeschreven of is aangemeld en die extra ondersteuning nodig heeft, een passend onderwijsaanbod krijgt. Na aanmelding zal de school eerst zorgvuldig onderzoeken wat uw kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren, eventueel met ondersteuning vanuit de Commissie van Intake en voorbereiding Toelaatbaarheid (CvIT) van Veldvest. Als de school de ondersteuning niet zelf kan bieden en aangeeft dat uw kind het beste naar een andere school kan gaan, zal de school, na overleg met u, samen met de CvIT op zoek gaan naar een andere school die kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Dit kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO).
Voor eventuele klachten hieromtrent kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie, waarvan u het adres in deze schoolgids aantreft.
Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd.
Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op www.scholenopdekaart.nl.

7. Professioneel statuut

Met het professioneel statuut wordt kenbaar gemaakt op welke wijze de professionele ruimte van medewerkers is verankerd binnen de schoolorganisatie. Het professioneel statuut biedt zicht op de wijze waarop zeggenschap en autonomie in de school wordt vormgegeven. Het heeft dan ook als doel de professionele ruimte van medewerkers te waarborgen. Daarnaast dient het als stimulans voor de professionele dialoog tussen schoolleiding en medewerkers. Op die manier wordt de betrokkenheid van medewerkers bij het (onderwijskundig) beleid van de school gestimuleerd en komen we gezamenlijk tot goed onderwijs voor onze leerlingen. Het professioneel statuut is daarmee de vanzelfsprekende formalisering van het gevoerde beleid van de scholen van Veldvest.

Voor een betekenisvol professioneel statuut is het belangrijk dat leraren, schoolleiders en bestuur het statuut gezamenlijk in het juiste perspectief kunnen zien. Dit komt uiteindelijk de kwaliteit van het onderwijs ten goede. Het is dus van belang daarbij de professionele ruimte te duiden in hoe deze optimaal kan worden gecreëerd, benut en verantwoord. Het professioneel statuut van de Disselboom ligt op school voor belangstellenden ter inzage.

8. Loket naar alle jeugdhulp

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders. In de gemeente Eersel kiezen we ervoor om te werken met één 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien, het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). De medewerkers die binnen het CJG werkzaam zijn, kunnen veel vragen oppakken. Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben die meer deskundigheid vragen, of als er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner.
Dat betekent dus dat u in Eersel met alle vragen over het opvoeden of opgroeien van uw kinderen terecht kunt bij het CJG.

Contact
Wilt u een vraag stellen aan of overleggen met een medewerker van het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven? U kunt het CJG op meerdere manieren bereiken:
- telefonisch 0497-745544 (van maandag tot en met vrijdag van 10.00 – 12.30 uur);
- per mail via info@cjgplusdekempen.nl
- op Facebook: www.facebook.com/CJGplusdeKempen. We houden u via die weg op de hoogte van het laatste nieuws en u heeft de mogelijkheid om ons een privébericht te sturen.
- Twitter: www.twitter.com/CJGplusdekempen

Aan onze school zijn ook medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin gekoppeld en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant Zuidoost. Wilt u via de school in contact komen met deze medewerkers? Geef dat dan aan bij de leerkracht van uw kind.

9. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

Met ingang van 1 januari 2019 geldt een aanscherping van stap 4 en 5 van de meldcode.
In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?
Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
2. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?
Hulp verlenen is mogelijk als:
- De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
- De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
- De hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulp verlenen op basis van één van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.

10. Informatie aan gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast.

Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan, met name ook voor de informatieverstrekking aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Die verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.
Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.
Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op nemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken.

11. Regeling school- en vakantietijden

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gelden de volgende schooltijden: 8.30-14.30 uur
Op woensdag wordt alleen 's ochtends lesgegeven. De schooldag is dan van: 8.30 uur- 12.30 uur.
In de ochtend hebben zowel de onder- als de bovenbouw 15 minuten pauze.

De leerlingen van groep 1 en 2 en hun ouders mogen om 8.20 uur naar binnen.
Voor de groepen 3 t/m 8 gaat de eerste bel om 5 minuten voor aanvang van de schooltijden.
Na 5 minuten gaat de tweede bel en starten vervolgens de lessen.

Vrije dagen en vakanties zijn in de jaarplanning en op de website te vinden.
Op alle vrijdagen vóór een vakantie zijn de schooltijden van 8.30-12.30 uur.

12. Ziekmelden

Indien uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met bezoek aan een arts, dan verzoeken wij u dit te melden. Dit kan op twee manieren:

- Via de website www.bsdedisselboom.nl. Aan de rechterkant van de pagina ziet u 'ziekmelden'. Vervolgens klikt u op het aangegeven e-mailadres (ziekmeldendisselboom@gmail.com) en kunt u een mail versturen. Graag in de e-mail de naam én klas van uw kind vermelden.

- U kunt de school bellen tussen 8.00 uur en 8.30 uur.

Wanneer uw kind onder schooltijd een bezoek aan een arts of tandarts moet brengen, is het de bedoeling dat u uw kind in de groep ophaalt en ook weer terugbrengt. Zo weten we zeker dat uw kind niet zonder toezicht is tijdens schooltijd.

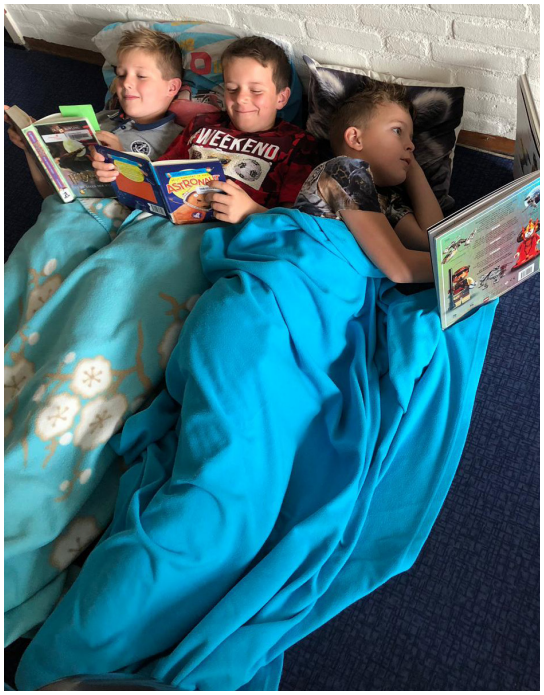
13. Vakantierooster 2019-2020

Herfstvakantie	14-10-2019 t/m 18-10-2019
Kerstvakantie	23-12-2019 t/m 03-01-2020
Voorjaarsvakantie	24-02-2020 t/m 28-02-2020
2de paasdag	13-04-2020
Koningsdag	27-04-2020
Meivakantie	20-04-2020 t/m 01-05-2020
Bevrijdingsdag	05-05-2020
Hemelvaart	21-05-2020 t/m 22-05-2020
2e Pinksterdag	01-06-2020
Zomervakantie	13-07-2020 t/m 21-08-2020

14. Biebrooster, gymkleding en gymrooster

Biebtijden 2019-2020

Dag	Tijd	Groep
maandag	11.00 uur - 11.45 uur	3
dinsdag	8.30 uur - 9.00 uur	4
woensdag	8.30 uur - 9.00 uur	1-2A
donderdag	8.30 uur - 9.00 uur	5
donderdag	11.15 uur - 11.45 uur	1-2 B
vrijdag	8.30 uur - 9.00 uur	6-7-8



De kinderen van 0 t/m 4 jaar kunnen tijdens alle uitleentijden in de bibliotheek terecht.

Gymkleding
Alle leerlingen gymmen in de sporthal van de Rosdoek.
Voor de kinderen van de groepen 1-2 is gymkleding niet verplicht. Zij gymmen of spelen in hun ondergoed. Het is gewenst dat ieder kind gymschoentjes heeft (met soepele witte zool en bij voorkeur geen veters). De gymschoenen blijven op school. We verzamelen de schoenen in een krat. Er zijn dus geen tassen nodig. Wij verzoeken ouders dringend de gymschoenen van met name groep 1-2 van naam te voorzien!
Wanneer uw kind nieuwe schoenen (maat) nodig heeft, dan ook graag de gymschoenen vervangen!

Voor de kinderen van de groepen 3 t/m 8 is gymkleding verplicht. De groepen 4 t/m 8 mogen douchen maar dit is niet verplicht. De kinderen brengen hun gymkleding mee naar school in een geschikte tas. Gymschoenen moeten voorzien zijn van witte zolen. Het gebruik van deodorant in spuitbus is niet toegestaan, wel rollers. Ook haarlak mag niet gebruikt worden.
De gymtas wordt dezelfde dag weer mee naar huis genomen.

Wanneer gymkleding vergeten wordt, gymt de leerling mee op blote voeten en aangepaste kleding. Wordt de gymkleding meerdere keren vergeten, dan neemt de leerkracht contact op met de ouders.

Gymrooster

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
	Leefstijl 6/7/8 8.30-9.10 uur	Groep 3 8.30-9.15 uur		
Groep 1/2B 9.15- 10.00 uur	Groep 1/2B 9.15- 10.00 uur	Groep 4 9.15- 10.00 uur	Groep 1/2B 9.15- 10.00 uur	Groep 1/2B 9.00- 9.45 uur
Groep 1/2A 10.30- 11.15 uur	Groep 1/2A 10.30- 11.15 uur	Groep 5 10.00- 10.45 uur		
		Groep 6 10.45- 11.30 uur		
		Groep 7/8 11.30- 12.15 uur	Groep 6 11.30-12.15 uur	
Groep 1/2A 13.15-13.45 uur	Groep 1/2AB 12.30-13.00 uur		Groep 7/8 13.00-13.45 uur	Groep 3 13.00-13.45 uur
Groep 1/2B 13.45-14.15 uur	Groep 4 13.00-13.45 uur Groep 5 13.45- 14.30 uur		Groep 1/2AB 13.45-14.15 uur	Groep 1/2AB 13.45-14.15 uur

- Op woensdag verzorgt een vakleerkracht de gymlessen.
- Groep 1/2 gymt op woensdag bij slecht/ koud weer in de culturele zaal.
- Op dinsdag en vrijdag zijn de vaste gymmomenten voor de kleuters.

15. Verlof aanvragen

Wij verzoeken u schriftelijk verlofaanvragen te doen. Formulieren voor verlofaanvraag kunt u downloaden via onze website of verkrijgen via de administratie. Deze formulieren moeten volledig ingevuld en ondertekend ingediend worden.

Het managementteam beoordeelt of het verlof al dan niet geoorloofd is. Wij gebruiken daarvoor de meest recente richtlijnen van de wet op de leerplicht. U kunt deze richtlijnen inzien op onze website. Indien over een toekenning twijfel is, wordt de leerplichtambtenaar geraadpleegd. Over het al dan niet toekennen van het verlof brengen wij u schriftelijk op de hoogte.

Criteria met betrekking tot het verlenen van bijzonder verlof kunt u nalezen op de website en in de digitale schoolgids.

16. Ziekte of verlof van het personeel

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken. Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directie. We streven naar zo min mogelijk lesuitval. Voorheen werd in geval van ziekte van een leerkracht meestal een vervanger van buitenaf geregeld, door het zogenaamde P-centrum.

Op 1 juli 2016 is de Wet Werk en Zekerheid (WWZ) voor het bijzonder onderwijs van kracht geworden. Door deze wet is een aantal regels rondom flexibele arbeid, WW en ontslag ingrijpend veranderd. Voor het onderwijs betekent dit dat bij een beperkt aantal vervangingscontracten het volgende contract kan leiden tot een vast dienstverband. Stichting Veldvest zal -ondanks de kwalitatieve inzet van vervang(st)ers- geen nieuwe personele verplichtingen aangaan, om zodoende garant te kunnen staan voor werkgelegenheid voor de werknemers met een vast dienstverband. Dit betekent dat het moeilijker zal zijn om -in geval van verlof of ziekte- aan vervang(st)ers te komen die dit verlof kunnen en mogen invullen. Immers, een korte vervanging telt al als contract, waardoor het voor vervangers ook niet meer aantrekkelijk is om deze in te vullen. In het slechtste geval zouden zij maar enkele dagen per jaar kunnen werken.

We doen echter ons uiterste best om wel degelijk binnen de mogelijkheden voor vervanging te zorgen. Stichting Veldvest zet haar hele vervangingsbudget in om noodsituaties te vermijden. Ze maakt daarbij gebruik van vaste personeelsleden die in de vervangingspool werken. Verder heeft Stichting Veldvest een afspraak met kindpartners Korein en NummerEen om in voorkomende gevallen gebruik te kunnen maken van een pedagogisch medewerker, die toegevoegd wordt aan het onderwijsteam van de school.

Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde noodsituatie, waarvan het opsplitsen van de groep er één is. Kinderen uit een groep worden dan verspreid over andere groepen. Het onderwijsproces vindt hierbij doorgang, zij het bij een collega leerkracht. Is een collega meerdere dagen ziek en is er geen vervanger voorhanden, dan wordt er bij toerbeurt een groep opgesplitst en worden collega's in de groep van de zieke leerkracht geplaatst.
Bij ziekte of verlof van meerdere collega's kan de situatie ontstaan dat we geen verantwoord onderwijsaanbod meer kunnen bieden; dan gaan we over tot een opvangsituatie. We streven ernaar om geen groepen naar huis te sturen, om u als ouders niet in verlegenheid te brengen. Waar mogelijk wordt hierbij gebruik gemaakt van schooloverstijgende verbindingen, waarbij tijdelijke uitleen van personeel het geval kan zijn.

17. Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Problemen bespreekt u als ouder in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. We gaan er vanuit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met de leden van het Management Team. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de interne vertrouwenspersonen van de school. Onze vertrouwenspersonen zijn: Elly van Rooij (leerkracht) en Roos van den Brom (intern begeleider). Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne vertrouwenspersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden, of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.
U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Veldvest: Irma van Hezewijk. Zij gaat allereerst na, of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten.
De klachtenregeling is te verkrijgen bij het Management Team en bij de interne vertrouwenspersonen.
Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen). Vanaf 2005 is daaraan toegevoegd: signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

Klachtencommissie

Interne contactpersonen van onze school zijn:
Roos van den Brom
Tel.: 040-2051580 (Basisschool de Disselboom)
Tel.: 06-10946960

Elly van Rooij
Tel.: 040-2051580 (Bs de Disselboom)
Tel.: 06-10946960

Externe contactpersoon Stichting Veldvest:
Irma van Hezewijk
Tel.: 06-5464 7212 / E-mail: irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

Landelijke klachtencommissie Katholiek onderwijs
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag
Tel.: (070) 3861697
Emailadres: info@gcbo.nl
www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl
Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 9.00 – 16.30 uur.

PO-Raad Postbus 85246, 3508 AE Utrecht
Tel.: (030) 3100933 / E-mail: info@poraad.nl / www.poraad.nl
Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 08.30 – 12.30 uur

Meldpunt vertrouwensinspecteur van de inspectie
Tel.: 0900-1113111. Op werkdagen te bereiken van 08.00-17.00 uur.

18. Centrum voor jeugd en gezin +

CJG+ de Kempen
Centrum voor Jeugd en Gezin+
Kempengemeenten

Op 1 januari 2015 is de Jeugdwet in werking getreden. In de Jeugdwet is vastgelegd dat de gemeente verantwoordelijk is voor:

- alle vormen van jeugdhulp, inclusief specialistische hulp zoals jeugd-vb (jongeren met een verstandelijke beperking), jeugd-ggz (jeugdigen die een beroep doen op de geestelijke gezondheidszorg);
- de uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen;
- de uitvoering van de jeugdreclassering.

Centrum voor Jeugd en Gezin+
De Kempengemeenten Bergeijk, Bladel, Eersel en Reusel-De Mierden hebben de uitvoering van de Jeugdwet ondergebracht in het Centrum voor Jeugd en Gezin+. Alle Kempengemeenten hadden al een Centrum voor Jeugd en Gezin. De + staat dus voor meer Kempengemeenten die samenwerken en meer taken om uit te voeren. Jongeren tot 18 jaar en hun ouders kunnen bij het CJG + terecht voor hulp en ondersteuning. In sommige situaties is een uitloop naar 23 jaar mogelijk.

Jeugdhulpteams
In het Centrum voor Jeugd en Gezin+ zijn teams met jeugd- en gezinswerkers actief. Elke Kempengemeente heeft een eigen Lokale Ondersteuningsteam(LOT). Dit is een team met professionele jeugd- en gezinswerkers die dichtbij jeugdigen en hun gezinnen ondersteuning kunnen bieden. Dit team zorgt ook voor contacten met scholen, opvang, verenigingen, huisartsen, loketten veiligheid en is in de buurt aanwezig. Bij een ondersteuningsvraag in opvoeden of opgroeien zijn de jeugd- en gezinswerkers van deze teams de aangewezen professionals om de ondersteuning te bieden of samen te bekijken wat nodig is.
Als de gevraagde of benodigde ondersteuning over een complexe problematiek gaat, als veiligheid in het geding is of er risico's zijn dan schakelt het Lokaal Ondersteuningsteam het Kempenteam voor Jeugdhulp (KTJ) in. Binnen de Jeugdhulpteams hebben de jeugd- en gezinswerkers eigen aandachtsgebieden. Voor het basisonderwijs in Eersel is Angelique van Elderen de contactpersoon. Zij is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerkrachten. Verder is ze aanwezig bij diverse overleggen van school en waar nodig kan ze meedenken bij individuele vragen of groepsaanbod.

Aanpak
Na aanmelding volgt er een intakegesprek met een jeugd- en gezinswerker van team Toegang. Op basis van deze intake wordt bezien wie (en hoe) het beste antwoord op de hulpvraag kan geven.

Meer informatie
Heeft u vragen? Kijk voor meer informatie op www.kempengemeenten.nl of stuur een mail naar info@cjgplusdekempen.nl

19. Informatie van de GGD

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?
Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid
Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. De jeugdverpleegkundige neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?
Zit uw zoon of dochter in groep 2? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.
Ook in groep 7 besteedt het team Jeugdgezondheid aandacht aan de ontwikkeling van uw kind en aan verschillende leefstijlthema's. Daarnaast worden alle kinderen in groep 7 gemeten en gewogen.

Even praten....
Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel.....
Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie
Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inentingen
In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD verstuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.bmr-dtpprik.nl, www.hpvprik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Altijd welkom
Heeft u vragen of wilt u een afspraken maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: *088 0031 414* op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

De GGD doet meer:
- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- Medewerkers van de GGD kijken of de school schoon en veilig is en geven hierbij advies.
- Zij verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Ze ondersteunen scholen om hoofdluis te voorkomen en te bestrijden.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.

20. Informatie over buitenschoolse opvang

Kinderopvang
Onze school werkt samen met NummerEen Kinderopvang. NummerEen Kinderopvang biedt op verschillende locaties in De Kempen en Veldhoven dagopvang (0-4 jr), buitenschoolse opvang (4-13 jr) en het peuterprogramma. Ook coördineert NummerEen Kinderopvang het overblijven op diverse basisscholen, genaamd TSO De Kempen én verzorgt zij professionele kinderopvang aan huis onder de noemer 'Bij u Thuis'.

Voor kinderen van onze school biedt NummerEen Kinderopvang buitenschoolse opvang, dagopvang en het peuterprogramma aan:

Buitenschoolse opvang: de Clup
NummerEen Kinderopvang verzorgt op onze school buitenschoolse opvang (bso), genaamd de Clup. De Clup is 52 weken per jaar geopend. Dus ook tijdens schoolvakanties en op studiedagen. Elke dag na school zijn er activiteiten voor de kinderen gebaseerd op de pijlers cultuur, natuur, sport en techniek. Maar natuurlijk is er ook volop ruimte om lekker vrij te spelen! Tijdens schoolvakanties zijn er uitgebreide vakantieprogramma's, met een divers activiteitenaanbod en leuke uitstapjes. Meer informatie leest u op www.nummereen.com. Ook is hier het digitale inschrijfformulier voor de bso te vinden.

Dagopvang
NummerEen biedt op onze brede school ook dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar aan. Meer informatie hierover vindt u op www.nummereen.com.

Peuterprogramma
Op onze school verzorgt NummerEen ook het peuterprogramma. Kijk voor meer informatie op www.nummereen.com.

21. AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen.
De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.
In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerder genoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers) overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.

22. Namen en adressen

Wij verzoeken u vriendelijke onderstaande gegevens alleen in noodgevallen te gebruiken.

Managementteam
Directeur
Jane van der Heijden 06-46055103

Lid managementteam
Tamara van Thiel 06-30292433
Ida van de Ven 06-46624704

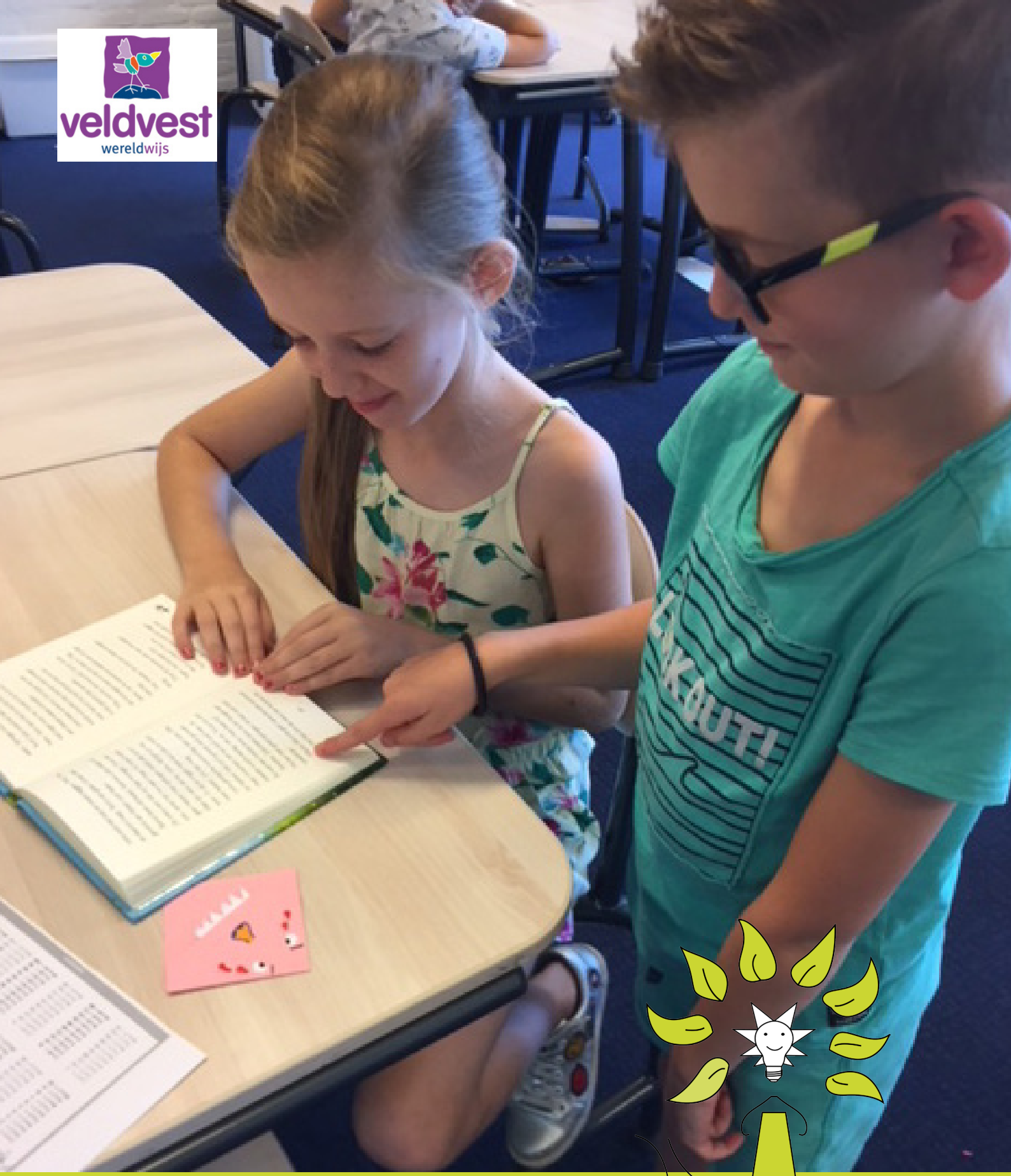
Intern begeleider
Roos van den Brom 06-10946960

Externe personen en instanties
Stichting Veldvest
Pastoor Jansenplein 21
5504 BS Veldhoven
Telefoon: 040-2531201
Website: www.veldvest.nl
Voorzitter: Jos de Mönnink

GGD Zuidoost-Brabant
Postbus 8684
5605 KR Eindhoven
Algemeen telefoonnummer: 088-0031414 (bereikbaar van 8.30 – 17.00 uur)
E-mail: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl
Website: www.ggdbzo.nl/ouders

Schoolarts: Mevr. Ingrid Weijtens
Jeugdverpleegkundige: Marjolein Tilburgs

Overige informatie en de informatie uit deze schoolgids is ook te vinden op onze website www.bsdedisselboom.nl



basisschool

de Disselboom

Kerkstraat 12, Wintelre www.bsdedisselboom.nl